

Für unseren Bereich Büchereizentrale und Handel suchen wir

eine Sachbearbeitung Warenwirtschaft und Kundenservice (m/w/d)

in Teilzeit (20 Stunden).

*Die Stelle ist vorerst befristet auf ein Jahr
und ab 1. Mai zu besetzen.*

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Kundenaufträgen in unserem Warenwirtschaftssystem inkl. Verwalten von Produktlinien (inkl. Artikelneuanlage und -verwaltung, Bestandsüberwachung, Nachbestellung, Auftragserfassung, Versand, Reklamationen, etc.) und von Zeitschriften-Abos
- Bearbeitung von Warenflüssen (Wareneingang, Remission, Retouren, Reklamationen)
- Pflege von Kunden-, Lieferanten- und Artikelstammdaten
- Mitarbeit im Bereich Kundenservice

Ihr Profil

- Entsprechende Berufsausbildung
- Praxiserfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen
- Gute Office-Kenntnisse
- Gutes Verständnis warenwirtschaftlicher Prozesse und Programme
- Strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstark, engagiert und teamorientiert
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

Ihre Rahmenbedingungen

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Raum für neue Ideen
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld mit offenen Kommunikationsstrukturen
- Regelmäßige Arbeitszeiten mit Zeitausgleich und ein gutes Betriebsklima
- Zentral gelegener, moderner Arbeitsplatz in der Münchner Innenstadt mit perfekter ÖPNV Anbindung
- Bezahlung nach ABD (entspricht dem öffentlichen Dienst) mit Sonderleistungen und zusätzlichen Sozialleistungen, wie einer betrieblichen Altersvorsorge, Gesundheitsförderung (Beihilfeversicherung, Firmenfitness) und vermögenswirksamen Leistungen

Der Sankt Michaelsbund – das katholische Medienhaus in und für Bayern.

Mit unseren vielfältigen Medien, unseren Serviceangeboten für über 1.000 öffentliche Büchereien, einer Buchhandlung und einem modernen Onlineshop sowie einer eigenen Agentur für Gestaltung und Kommunikation fördern wir die kulturelle Verbundenheit und Bildung der Menschen. Dabei ist unser Handeln getragen von christlichen Wertvorstellungen.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittsdatums.

Bevorzugt per E-Mail an bewerbung@st-michaelsbund.de mit dem Kennwort „Sachbearbeitung Warenwirtschaft“ im Betreff.

Postalische Bewerbungen richten Sie bitte an: Sankt Michaelsbund, Carolin Ahrabian / Personal, Herzog-Wilhelm-Str. 5, 80331 München